



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูรา

เรื่อง มาตรการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและลงโทษพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน ซึ่งจะต้องดูแลและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นให้ได้รับการบริหารสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในการบริหารกิจการต่าง ๆ ย่อมส่งผลกระทบต่อทั้งโดยตรงและทางอ้อมต่อผู้รับบริการเพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภูรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญยิ่งที่จะทำให้เกิดการดำเนินกิจการขององค์กร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ หากปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังสติปัญญาและความสามารถ ดังนั้น การสร้างขวัญกำลังใจ สร้างแรงจูงใจ และการลงโทษในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นส่วนที่จะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภูรา จึงได้กำหนดมาตรฐานการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและลงโทษเพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและปฏิบัติตนของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชนะ ด้วนราม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภูรา

**มาตรการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและมาตรการทางวินัยของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง**

๑. มาตรการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ

๑. มีการมอบรางวัลให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดีเด่นเป็นประจำทุกปี โดยมีประกาศเกียรติคุณและรางวัล และนำไปประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น การเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทน โดยมีหลักเกณฑ์ทั่วไป ดังนี้

๑.๑ ความสม่ำเสมอในการปฏิบัติงานราชการ

๑.๒ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อประชาชน ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

๑.๓ การรักษาวินัย ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบหรือผิดศีลธรรม

๑.๔ การอุทิศตนเสียสละเพื่องานและส่วนร่วม

๑.๕ มีการปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลลําภูรา ดังนี้

- ตรงต่อเวลา

- รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

- ทำงานด้วยความรับผิดชอบ

- อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่พุดโอ้อวด

- มีความสะอาดเป็นระเบียบ (๕ส)

- ประหยัดรู้คุณค่าของเงินและสิ่งของเครื่องใช้

- มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง

- แยกแยะเรื่องส่วนตัวและรับผิดชอบในหน้าที่

- สามารถทำงานเป็นทีม และเข้าร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้ดี

๒. จัดให้มีสมุดลงชื่อเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ในเวลาราชการและในวันหยุดราชการ

๓. จัดกิจกรรมที่สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน ทำงานร่วมกัน เช่นการจัดกิจกรรมพัฒนาที่หน่วยงานต่าง ๆ เป็นเจ้าภาพ การพบปะสังสรรค์ เป็นต้น

๒. มาตรการดำเนินการทางวินัย

มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาโทษแก่บุคคลในสังกัดที่กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงในชั้นว่ากล่าวตักเตือน แล้วเสนอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ยกเว้นกรณี ดังนี้

๒.๑ การดื่มสุรา การเล่นการพนันในสถานที่ราชการ

๒.๒ การทุจริตหรือมีพฤติกรรมเรียกร้องผลประโยชน์จากประชาชนที่นอกเหนือจากที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒.๓ การขาด ลา มาสาย เกินหลักเกณฑ์ที่ได้ประกาศไว้

๒.๔ การทะเลาะวิวาทกันเอง